
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número _11_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4145.010.26.1.0145-2025	
Nombre completo del contratista: JOSE DAVID MEZA MIDEROS	
Documento de identificación: Cédula de ciudadanía No. 1.130.652.398 de Cali	
Nombre del supervisor: FRANCIA ELENA TORRES SOLARTE	
Organismo: SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD DE CALI	
OBJETO: Prestar servicios profesionales especializados a la Secretaría de salud pública.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/01/2025	Fecha terminación 31/12/2025
Modificación(es) al contrato: 4145.010.26.1.0145-2025 Adición N°1 por valor de VENTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS . (\$24.028.000), suscrita el 30 de julio de 2025. PRORROGA N°1. Por Cuatro (4) meses suscrita el 30 de julio de 2025)	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma CUARENTA Y OCHO MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$48.056.000) M/CTE	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: Es hasta por la suma de VENTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS . (\$24.028.000) M/CTE

Prórroga: Hasta el 31 de diciembre de 2025

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 72.084.000	\$ 6.007.000	\$ 60.070.000	\$ 6.007.000

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8391289811 No. Referencia, Pago: 8391289811 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 07/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA PARA PAGO DE ESTAMPILLAS PRO ADULTO MAYOR**

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social integral correspondiente al mes de agosto 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la cuota once (11) del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el decreto 1273 de 2018.


No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 que establece que “Las entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda la vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo que a luz del artículo 60 de la ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá Acreditar ante el supervisor el pago de los aportes de la seguridad social del mes de agosto de 2025, periodo que corresponde al último mes contratado, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del supervisor con copia al correo institucional del organismo dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación el pago de los aportes al sistema de seguridad social y aporte parafiscales, establecidos en el Decreto 1990 de 2016. O a la disposición que derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de los aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: el contratista realizó las siguientes actividades

1. Realizar apoyo a la planificación, formulación, contratación y seguimiento de los proyectos para la atención integral e integrada en el modelo comunitario de salud mental y bienestar social.
  - 1.1. El contratista realizó el diligenciamiento matriz 1S frente a la información de reporte de cumplimiento de los proyectos de Salud Mental con el logro de las actividades, sub actividades, los indicadores de gestión y el presupuesto ejecutado en el mes de Octubre de 2025.
  - 1.2. El contratista apoyó la elaboración de los documentos anexos de características técnicas para el proceso de contratación de Gestión de la Salud Pública en el marco del proyecto BP26005483 con la E.S.E. Ladera.
2. Realizar levantamiento, recopilación, reporte y seguimiento de información de plan de trabajo y plan de acción del subgrupo de salud mental, con reporte a planeación y a las diferentes políticas a nivel Distrital.
  - 2.1 El contratista realizó la revisión del informe cualitativo de la Política Pública de salud mental con corte al primer semestre de 2025 en donde se recopilaron las acciones desarrolladas en los 32 indicadores de la Política.
  - 2.2 El contratista apoyó la revisión del documento de requerimientos en el marco del apoyo a la supervisión del contrato para la elaboración del software de la política de salud mental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de salud pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, articulación comunitaria, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo.


3.1 El contratista participó de reunión con el equipo de salud mental en donde se presentaron los avances en el cumplimiento de las metas del equipo y las actividades en donde desarrollarán acciones de apoyo a las diferentes zonas.

3.2 El contratista participó de reunión con el observatorio de la secretaría de Paz y Cultura Ciudadana en donde se realizó la presentación del diccionario de datos y las variables de data que se manejan al interior del organismo y que podrían ser susceptibles para articular en el marco de los Indicadores de la Política de Salud Mental.

3.3 El contratista participó de reunión con el observatorio de la secretaría de Deporte y Recreación en donde se realizó la presentación del diccionario de datos y las variables de data que se manejan al interior del organismo y que podrían ser susceptibles para articular en el marco de los Indicadores de la Política de Salud Mental.

3.4 El contratista participó de reunión con el observatorio de la secretaría de Seguridad y Justicia en donde se realizó la presentación del diccionario de datos y las variables de data que se manejan al interior del organismo y que podrían ser susceptibles para articular en el marco de los Indicadores de la Política de Salud Mental.

3.5 Participé de reunión de la 10 sesión del comité de spa con los organismos y organizaciones participantes del comité, en donde se presentaron los compromisos para las acciones de la Política Pública de Salud Mental.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. Participar en el desarrollo de los procedimientos del subgrupo de salud mental y bienestar social, que hace parte de la gestión programática, política de salud mental y de calidad para el mejoramiento continuo, y/o las demás obligaciones asignadas para el cumplimiento del objeto contractual.

4.1 El contratista elaboró documento de propuesta para la Cartilla de la Política de Salud mental la cual se entregará en el marco de la Noche intersectorial de Salud Mental.

4.2 El Contratista apoyó la generación de respuestas a la proposición 573 emitida por el concejal Luis Fernando Salazar.

4.3 El Contratista apoyó la generación de respuestas a la proposición 571 emitida por la concejal Alexandra Hernandez.

4.4 El Contratista Elaboró oficio de Convocatoria a los organismos corresponsables de la Política Pública de Salud Mental en el marco del indicador 32.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  <b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Realizando la verificación de estas actividades, a través de cada una de las evidencias contenidas en el Archivo virtual que se anexa en este informe, se da constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales de acuerdo a los estudios previos cumplió con las actividades para el mes de Noviembre 2025, cuota 11.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

- A. se adjunta evidencia, la cual hace parte integral del presente informe de manera física – CD, marcado con número de contrato, cuota y año.
- B. Así mismo, con el objetivo de salvaguardar la información ante cualquier novedad que presente e SECOP II, que no permita el cargue completo de las evidencias y garantizar Backus de todos los productos según tipo, peso, tamaño de los archivos, entrega de CD.
- C. Igualmente, la contratista tiene respaldo de la información por seguridad.

## 2. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.

## 3. FIRMAS RESPONSABLES



Francia Elena Torres Solarte - Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Noviembre 14 de 2025